

Администрация муниципального образования городской округ «Воркута»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №18 «Звездочка» г. Воркуты
«Челядь»с 18 №-а видзанин» «Звездочка» школадз велёдан
муниципальной сьёмкуд учреждение Воркута к.

МБДОУ «Детский сад №18» г. Воркуты
от 28.10.18 № 166



Положение о консультационном центре по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования: родители (законные представители) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3, не получающие услуги дошкольного образования в дошкольном учреждении, родители (законные представители) с детьми дошкольного возраста, от 0 до 3, получающие услуги дошкольного образования в дошкольном учреждении, родители (законные представители) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями, определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, без взимания платы.

1.2. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Федерального закона от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от 0 до 7 лет.

1.2. Консультационный центр не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов МБДОУ ДС № 18, организуемое для комплексной поддержки семей.

2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста.

2.2. Основные задачи консультационного центра

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДООУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе ДООУ открывается на основании приказа заведующего ДООУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с учителем-дефектологом, учителем-логопедом, психологом. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном центре, определяется исходя из кадрового состава ДООУ.

3.4. Координирует деятельность консультативного центра старший воспитатель на основании приказа заведующего ДООУ.

3.5. Работа консультационного центра строится на основе учета запросов родителей (по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей)). Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме,

которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

3.6. Формы работы психолого-педагогического консультационного центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- консультирование;
- информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодоление кризисных ситуаций;
- коррекционно-развивающая работа с ребенком в присутствии родителей (законных представителей) с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

3.7. Консультационный центр работает два раза в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим ДООУ.

3.8. В консультационных центрах могут быть использованы дополнительные образовательные программы и оказываться платные дополнительные услуги, выходящие за пределы общеобразовательной программы дошкольного учреждения, с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

4. Документация консультационного центра

4.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного центра:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года в документ могут вноситься изменения;
- годовой отчет о результативности работы;
- журнал регистраций личных заявлений родителей (законных представителей);
- журнал учета работы специалистов консультативного центра, который ведется психологом;
- журнал регистрации обращений в консультативный центр по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, не посещающие ДООУ;
- график работы консультативного пункта;
- договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДООУ;
- банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

5. Прочие положения

5.1. За получение консультационных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2.. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в ДООУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.

5.4. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий ДОУ.

5.5. Отчеты о работе консультационного центра составляются старший воспитатель МБДОУ ДС № 18 и представляются в Управление образованием МО г. Воркуты.